



OPAS TUOMARISTOLLE

Kalevan Kisat 2011 Kilpailutuomaristo

Elokuun ensimmäisenä viikonvaihteena suomalaisen yleisurheilun huomio kohdistuu Turun Kalevan Kisoihin. Turussa on ollut pitkät perinteet kisajärjestäjänä, edelliset Kalevan Kisat käytiin Paavo Nurmen stadionilla 2001.

Paavo Nurmen stadion ja sen suorituspaikat on saatu kuntoon. Stadion on varmasti urheilijoille ja kisaan saapuvalle yleisölle mieleen.

Kalevan Kisojen kilpailutuomaristo koostuu pääasiassa Turun Urheiluliiton kokeneesta toimitsijakaartista, joka on sopivasti täydennetty muutamilla henkilöillä Turun muista seuroista.

Tähän oppaaseen on koottu olennaisia ja tärkeitä asioita liittyen kilpailutoiminnan läpiviemiseen. On hyvä lukea tämä opas läpi ennen kisoja ja kerrata myös oman lajin säännöt.

Kisojen aikataulu on tätä kirjoitettaessa (19.7.) lähes lopullinen. Aikataulun tarkistus tehdään kun ilmoittautumisaika menee umpeen 27.7. Mitään suurempia muutoksia ei ole odotettavissa, mutta on hyvä tarkistaa lopullinen aikataulu kisojen nettisivuilta (www.kalevankisaturku.fi) kisaviikolla. Muutokset ovat näkyvillä myös toimitsijapisteessä.

Toivon kaikille sykähdyttäviä elämyksiä suomalaisen yleisurheilun lippulaivan Kalevan Kisojen läpiviennissä. Tehdään tästä yhdessä hieno tapahtuma sekä urheilijoille, yleisölle että myös itsellemme.

Teijo Raitio
Kilpailun johtaja

Ohjeita tuomaristolle

Tähän on koottu tuomariston päivittäin tarvitsemaa tietoa. Jos on jotakin epäselviä asioita niin ensisijaisesti kontaktihenkilö on oma lajihohtaja. Toimitsijapisteestä löytyy tuomaristopäällikkö Riitta Hyvärinen p. 040 3004261, tarvittaessa voi ottaa yhteyttä myös kilpailun johtajaan Teijo Raitioon. Kysyä kannattaa aina kun on epäselviä asioita.

Jokaisen tuomaristoon kuuluvan edellytetään olevan tarvittaessa valmis myös sellaisiin ennalta arvaamattomiin lisätehtäviin, joita ei työvuorolistassa ole. Näin saattaa käydä esim. poisjääntien takia.

SISÄLLYSLUETTELO:

| | | | |
|---|---|--|----|
| Kokoontuminen | 3 | Manuaalinen juoksujen valvonta | 7 |
| Toimitsijakanslia, taukotila | 3 | Juoma-asema | 7 |
| Toimitsijaruokailu | 4 | Kävely | 7 |
| Pukeutuminen | 4 | Kenttälajit | 7 |
| Käyttätymisohjeet | 4 | Seipäiden säilytys | 8 |
| Pysäköinti ja liikkuminen kisa-alueella | 5 | Kenttälajien suorituspaikkojen tunnukset ... | 8 |
| Kulkulupa ja kisojen seuraaminen..... | 5 | Urheilijoiden poistuminen kentältä | 9 |
| Turvallisuus | 5 | Ottelijoiden lepotila | 9 |
| Yleiset pelisäännöt | 5 | Tapahtumanohjaus | 9 |
| Kokoontumispaikka (Calling) | 5 | Vastalauseiden käsittely | 9 |
| Tekninen johtaja | 6 | Suullinen vastalause | 9 |
| Lähetäminen | 6 | Kirjallinen vastalause | 10 |
| Maalikamerat | 6 | Palkintojen jaot..... | 10 |
| Käsiäika ja maalituomareiden toiminta | 6 | Valmentajan rooli kisojen aikana | 10 |
| Väliajanotto | 6 | Löytötavarapiste | 11 |
| Tuulen mittaus | 7 | Pöytäkirjamerkinnot | 11 |
| Juoksujen videovalvonta | 7 | Tavallisimmat pöytäkirjojen hylkäysmerkinnät | 11 |
| | | Aluekartta | 12 |

Kokoontuminen

Jokainen tuomaristoon kuuluva ilmoittautuu stadionille tullessaan toimitsijapisteessä joka sijaitsee Martin koululla. Ilmoittautuminen on tehtävä erikseen jokaisena kilpailupäivänä. Mahdollisesta estymisestä tulee ilmoittaa toimitsijavastaavalle. Toimitsijakanslian toiminnasta vastaa Riitta Hyvärinen p. 040 3004 261.

Lajijohtajat kutsuvat päivittäin ryhmänsä kokoon viimeistään tuntia (1) ennen oman lajinsa alkua (seiväs 1.30h, ja korkeus 1.15h). Kokoontumisen yhteydessä lajijohtajan toimesta katsotaan että kaikki ovat paikalla, kerrataan tehtävät, käydään läpi lajin aikataulu sekä annetaan viime hetken ohjeet. Kentälle mennään ja poistutaan lajijohtajan johdolla pariionossa. Lajijohtaja käy ennen ryhmänsä kokoontumista oman suorituspaikkansa läpi yhdessä kilpailun teknisen johtajan kanssa. Lajinjohtaja voi päättää erikseen ryhmänsä myöhäisemmistä kokoontumisista ko. kilpailupäivän aikana, mutta aina päivän ensimmäinen kokoontuminen tapahtuu toimitsijoiden taukotilassa, joka sijaitsee pääkatsomon alakerrassa pukuhuone n:o 2:ssa.

Toimitsijakanslia

Toimitsijoiden kanslia sijaitsee Martin koululla (1-kerros), jossa tapahtuu kunkin kilpailupäivän ilmoittautuminen, sieltä saa myös kulkuluvan, ruokalipun, ja tarvittaessa P- parkkilipun.

Toimitsijakansliaan voi jättää sellaiset ylimääräiset varusteet säilytykseen joita ei voi viedä kentälle.

Kanslian aukioloajat:

to 4.8 klo 16-22

pe 5.8 klo 8-22

la 6.8 klo 8-22

su 7.8 klo 8-18.30

Toimitsijoiden taukotila

Toimitsijoiden taukotilana toimii stadionin katsomon alakerrassa pukuhuone n:o 2. Taukotilassa on tarjolla myös kahvia, mehua ja pientä purtavaa.

Toimitsijaruokailu

Kisojen aikana toimitsijoiden ruokailu on Martin koululla, jossa kisajärjestäjä tarjoaa yhden ruokailun / päivä lipuketta vastaan.

Kisaruokala palvelee seuraavasti:

perjantai 5.8. klo 14-17 - lauantai 6.8. klo 12-17 - sunnuntai 7.8. klo 12-16

MENU:

Perjantai 5.8.

Jauhelihakeitto
Broileripihvi, kastike, peru / riisi
Lihapullat, kastike, perunamuusi
Kasvisruoka

Lauantai 6.8.

Nakkikeitto
Kinkkukiusaus
Uunilohi, kastike, perunat
Kasvisruoka

Sunnuntai 7.8.

Lohikeitto
Porsaan ulkofilepihvi, kastike, paistetut perunat
Bolognese -kastike, spagetti
Kasvisruoka

Joka aterialla:

Salaatti, Leipä (tumma ja vaalea), Levite
Ruokajuoma : vesi, mehu, maito, kotikalja
Kahvi / Tee pikkuleipä

Pukeutuminen

Tuomaristo työskentelee kentällä kisa-asussa, Lajijohtajan erottaa erivärisestä paidasta. Kisa-asu tulee olla päällä työtehtävissä sekä katsomossa. Jokaiseen päivä-iltakilpailuun annetaan erillinen ohje pukeutumisesta sään mukaan.

Tärkeää on, että kentällä ollaan siistissä ja yhtenäisessä varustuksessa.

Toimitsijan kisapakettiin kuuluu t-paita, housut, huppari, lippis ja laukku, sekä kaksi kisalippua / päivä.

Kisapaketti on haettavissa ensisijaisesti keskiviikkona 3.8. klo 10-20 Intersport Megastore Hansa, Eerikinkatu 15, tai torstaina 4.8. klo 16-22 toimitsijakansliasta, Martin koulu.

Käyttäytymisohjeet

Jokainen kisoihin nimetty tuomari edustaa kisaorganisaatiota ja on näkyvässä keskeisesti kentällä sekä urheilijoille, yleisölle että medialle. Lisäksi kisa-asuinen toimitsija näkyy myös kaupungilla. Tavoitteena on että näille kaikille sidosryhmille jää myönteinen kuva Turun Kalevan kisoista. Tehtävissään tuomaristo noudattaa ehdotonta tasapuolisuutta kaikkia kilpailijoita ja heidän avustajiaan kohtaan. Tämä edellyttää tehtävään keskittymistä ja tilanteiden huomioon ottamista. Kentällä olevat toimitsijat eivät saa kannustaa urheilijoita heidän suorituksiinsa. Urheilijat ovat joskus hyvin keskittyneet omaan suoritukseensa, joten on hyvä kiinnittää huomiota myös heille annettujen ohjeiden antamiseen.

On hyvä muistaa myös se, että valokuvaaminen tai muu tapahtumien tallentaminen sisäkentän puolelta kilpailujen aikana on toimitsijoilta ehdottomasti kielletty. Akkreditoituilla valokuvaajilla on yksinoikeus kuvien ottoon, sekä YLE:llä ja järjestäjän videoryhmällä vastaavasti oikeus ottaa liikkuvaa kuvaa sisäkentältä.

Lajijohtaja voi oheistaa suorituspaikalla, mikäli em. henkilöt haittaavat kilpailusuorituksia, turvallisuutta, televisiointia tai ovat selkeästi mainosten edessä.

Kolmen ja puolen päivän kisaurakka on tuomaristolle kova koitos. Kannattaa muistaa riittävä yöuni ja lepo. Mikäli kisan jälkeen haluaa käydä terassilla niin pitää muistaa, että toimitsija-asu päällä ei nautita alkoholia. Alkoholin käytön jälkiseuraukset eivät saa näkyä työtehtävissä, mahdollisiin ongelma-tapauksiin puututaan välittömästi.

Pysäköinti ja liikkuminen kisa-alueelle

Talkoolaisten pysäköintialue sijaitsee Klassikon koulun pihalla (Linnankatu 27). Pysäköintiluvan saa tarvittaessa kisapaketin mukana kisakansliasta.

Kulukulupa ja kisojen seuraaminen

Tuomarikorttiin on merkattu ne alueet, joissa kukin tuomari voi tehtävänsä mukaisesti liikkua. Vapaa- aikanasia ja myös niinä päivinä kun sinulla ei ole työvuoroa voit seurata kisoja tuomarikortilla maavallikatsomon paikoilta.

Turvallisuus

Tuomariston tehtävänä on tarvittaessa avustaa turvallisuussektorin henkilöitä ja poliisia turvallisuuteen liittyvissä asioissa.

Lisäksi jokaisen kentällä olevan tuomarin kuuluu kiinnittää huomio sekä urheilijoiden että toimitsijoiden turvallisuuteen kilpailualueella. Tämä on erityisen tärkeää pitkien heittojen aikana. Mikäli katsoja ilmestyy radalle tai keskikentälle on myös tuomariston velvollisuus ohjata tällaiset tapaukset takaisin katsomon puolelle tai pidätellä tilannetta kunnes varsinaiset järjestysmiehet saapuvat paikalle. mihinkään voimatoimiin ei ole kuitenkaan syytä ryhtyä.

5

Yhteiset pelisäännöt

- ✕ Nauti Kalevan Kisojen tunnelmasta aitiopaikalla
- ✕ Positiivinen ja aktiivinen palveluasenne
- ✕ Jokainen toimitsija on infohenkilö – ota selvää jos et itse tiedä asiasta
- ✕ Kisa-asuissa edustetaan aina kisaorganisaatioita, myös tauoilla ja vapaa-aikana

TUOMARIOHJEISTUS

Kokoontumispaikka (Calling)

Calling ryhmän tehtävänä on huolehtia urheilijoiden ohjaamisesta aikataulun mukaisesti suorituspaikoille sekä tarkistaa urheilijan osanotto-oikeus, varusteet, asut ja mainokset. Calling tila on ensimmäinen pakollinen piste, jossa urheilijoiden tulee ilmoittautua calling- aikataulun puitteissa. Mikäli urheilija myöhästyy callingista, suljetaan hänet kilpailusta. Tapahumakohtaisesti voidaan tuomarineuvoston päätöksellä sallia urheilijan osallistuminen.

Urheilija joka on callingin kautta mennyt kentälle ja jatkaa suoraan seuraavaan lajiin ei tarvitse tulla uudestaan callingin kautta. Otteluissa on päivän ensimmäiseen ja viimeiseen lajiin mentävä callingin kautta.

Calling roomiin on pääsy ainoastaan urheilijoilla, ei esim. valmentajilla tai muilla avustajilla. Jos urheilijalla on ns. kiellettyjä välineitä; matkapuhelin, radio, MP3 soitin tai muita vastaavia esineitä, otetaan ne häneltä pois säilytykseen urheilijan tiedoilla.

Calling ryhmän toimesta saatetaan kilpailijat suorituspaikoille aikataulun mukaisesti.

Tekninen johtaja

Tekninen johtajan vastuulla on varmistaa, yhdessä kenttälajien johtajan ja kyseisten lajijohtajien kanssa, että juoksurata, vauhdinottoradat, heittokehät, kaaret, sektorit kenttälajien alustulopaikat ja kaikki laitteet ja välineet ovat sääntöjen mukaiset.

Lähtettäminen

Lähtetäjän tehtävänä on vastata lähdön säännönmukaisesta toteuttamisesta, aikataulun noudattamisesta, varoittamisista ja kilpailusta pois sulkemisesta.

Henkilökohtaisen varoituksen (keltainen kortti) antaa start referee. Hänelle tulee oma pöytäkirja, johon hän merkitsee omat päätöksensä.

Lähtetäjän apulaiset/lähdön järjestäjät tarkistavat kilpailunumerot, kokoavat juoksijat kaarrelähdöissä kokoamisviivalle pöytäkirjan mukaiseen järjestykseen sekä tarkistavat telinelähdöissä että kaikki asettuvat asianmukaisesti lähtötelineisiin viivan takana. Lisäksi lähdön järjestelijät jakavat juoksijoille ns. reisinumerot kiinnitettäväksi oikeaan reiteen.

Pikamatkoilla käytetään vilpinpaljastuslaitteita. Kaikki vilpinpaljastuslaitteiden tulostamat reaktioaikanaumat otetaan talteen ja toimitetaan tulospalveluun.

Molemmat pöytäkirjat sekä lähtö että start referee palautetaan tulospalveluun.

Maalikamerat

Etusuoran maalissa on kaksi kappaletta maalikameroita, joista toinen on sisäkentän puolella. Lisäksi takasuoralla on valmius ottaa maalikamerakuvaa kahdella kameralla joista toinen on sisäkentän puolella, mikäli joitain päiväkilpailujen pikamatkoja halutaan juosta myötätuuleen. Kaikki iltakilpailut juostaan etusuoralla.

Maalikameran käyttäjän on muistettava kamerasäädin, jos kamera ei käynnisty laukauksesta.

Käsiäika ja maalituomareiden toiminta

Sähköisen ajanottojärjestelmän varmistamiseksi on käytössä käsiajanotto. Maalituomarit ottavat maalitulojärjestyksen ja käsiajan voittajalle kolmella kellolla kaikissa olosuhteissa. Yli 800m juoksussa merkitään maalintulojärjestyksen lisäksi tasatilanteissa olevien juoksijoiden sijainti suhteessa toisiinsa, jolloin tarkka sijoituksen määrittäminen voidaan tehdä maalikamerakuvan avulla. Jokaista erää varten on etukäteen tulostettu pöytäkirja, joka täytetään ja palautetaan tulospalveluun. Lomakkeeseen merkitään maalintulojärjestys ja käsiajat, kierros-määrät kirjataan erilliselle lomakkeelle.

Väliajanotto

Virallinen väliaika otetaan vain johtavalle juoksijalle. Pöytäkirjaan merkitään juoksijan kilpailunumero ja väliaika. Väliaika otetaan 800-1500 metrin juoksussa 400m:n välein ja pidemmällä matkoilla 1000 metrin välein. Väliaika osoitetaan valkoisella lipulla jota pidetään ylhäällä kunnes johtava juoksija tulee kohdalle jolloin lippu heilautetaan alas.

Tuulen mittaus

Pikamatkojen tuulet mitataan automaattisesti tuulimittarilla, joka on yhteydessä tulospalvelujärjestelmään. Jokaisen juoksun jälkeen tuulilukema ilmestyy tuulimittarin vieressä olevaan näyttötauluun.

Paikalla on myös henkilö joka lukee tuulilukeman ja kirjaa sen pöytäkirjaan juoksuittain.

Juoksujen videovalvonta

Juoksujen valvonnassa käytetään videovalvontaa. Lisäksi lähdöt ja pitkien matkojenmaalintulot kuvataan erillisellä videokameralla. Iltakilpailujen aikana on mahdollista käyttää myös YLE:n kuvamateriaalia.

Manuaalinen juoksujen valvonta

Vaikka käytössä on videovalvonta, tarvitaan juoksujen valvoja seuraamaan mahdollisia sääntörikkomuksia. juoksujen valvojen raportin perusteella tarkistetaan rikkomukset videomateriaalista.

Toimenpiteet, kun rikkomus on todettu, ovat seuraavat:

- ✕ valvoja nostaa keltaisen lipun näkyvästi ylös
- ✕ valvoja tekee rikkomuksesta kirjallisen raportin valmiille lomakkeelle, johon merkataan myös kohta missä rike tapahtui.
- ✕ juoksujen valvonnan johtaja menee paikalle välittömästi lipun nähtyään, toteaa valvojan kanssa rikkomuksen laadun ja allekirjoittaa myös raportin. Ryhmän johtaja ilmoittaa asiasta juoksujen johtajalle ja videovalvontaan.
- ✕ Videovalvonnassa oleva henkilö raportoi havainnostaan juoksujen johtajalle, joka päättää jatkotoimista.

7

Juoma- asema (5000m ja sitä pidemmät matkat)

Juoma- aseman henkilöstö asetetaan ko. hetkellä vapaana olevista tuomareista. Juoksujen johtaja ilmoittaa juoma-aseman tarpeen ja paikan (takasuoran keskelle 4 tai 5 juoksurata) ja tekninen johtaja toimittaa tarvittavat pöydät ym. tarvikkeet. Juomamukit asetetaan pöydän reunalle harvakseltaan, josta kilpailijat ottavat ne itse. Mukeja ei saa ojentaa kilpailijoille.

Kävely

Kalevan Kisojen kävelykilpailut pidetään torstai-iltana. Kisan reitti rakennetaan Itäiselle Rantakadulle 1 km:n mittaiselle radalle, lähtö ja maali sijaitsevat Itsenäisyydenaukion alapuolella.

Kävelyiden kierroslaskenta, väliaikojen ottaminen, osittainen järjestyksen valvonta ja juoma-huolto hoidetaan stadionilla työskentelevien tuomareiden kanssa. Järjestyksen valvonnassa käytetään myös ulkopuolisia ao. luvan omaavia henkilöitä.

Kenttälajit

Kenttälajien tuomariryhmien toiminta rakentuu käännettyssä järjestyksessä kilpailun alkuhetkestä taaksepäin lukien. Lajijohtaja vastaa siitä, että laji suoritetaan aikataulun mukaisesti. Lajijohtaja suorittaa ryhmänsä nimenhuudon; juoksulajeissa 45 minuuttia, kenttälajeissa 60 minuuttia,

seiväshypyssä 1h 30 minuuttia, ja korkeushypyssä 1h 15 minuuttia ennen aikatauluun merkittyä kisan alkua Tätä ennen lajijohtaja on käynyt tarkistamassa kilpailupaikan kunnon ja tarvittavat tuomariston välineet. Lisäksi ennen nimenhuutoa lajisihteeri hakee kilpailupöytä-kirjat, ja mahdollisesti lajissa muille niitä tarvitseville.

Lajijohtaja ottaa myös oman kuulokkeilla varustetun radiopuhelinyhteyden käyttöön tapahtumaohjausta varten.

Kaikkien lajin tuomareiden tulee olla läsnä nimenhuudossa. Lajijohtaja käy läpi tuomarilistan ja tekee tarvittavat muutokset, kertoo lajin kulkuun vaikuttavista asioista mm. tapahtumaohjaus, antaa viime hetken ohjeet, vastaa kysymyksiin ja antaa ohjeet pukeutumisesta.

Kentälle tulo tapahtuu lajijohtajan johdolla yleensä 45 minuuttia ennen lajin alkua, poikkeuksena seiväs 1h 15 minuuttia, ja korkeus 55 minuuttia ennen lajin alkamista.

Tuomareiden on oltava kentällä valmistelemassa omaa tehtäväänsä noin 15 min ennen kuin urheilijat tuodaan johdetusti paikalle.

Finaalissa urheilijat esitellään ennen lajin alkua, lajijohtaja järjestää urheilijat riviin pöytäkirjan mukaiseen suoritusjärjestykseen sopivaan paikkaan esim. heitoissa sektoriviivalle ja hypyissä vauhdinottoradan viivalle.

Kilpailun päätyttyä tuomariryhmä poistuu parijonossa lajijohtajan johdolla tuomariston taukotilaan lyhyttä kilpailua koskevaa yhteenvetoa varten. Samassa voidaan läpikäydä jo ryhmän seuraava tehtävä.

Lajijohtaja tarkistaa ja allekirjoittaa kilpailupöytäkirjan, ja sihteeri toimittaa pöytäkirjan ja mahdollisen tuulimittaripöytäkirjan tulospalveluun.

Seipäiden säilytys

Seipäiden säilytystilana käytetään maraton portilla olevaa varastotilaa, josta seipäät viedään järjestäjän toimesta kentälle, ja tuodaan sieltä pois. Seipäät / säilytuspussi tulee merkata tunnuksella; sarja, ja kilpailu.

Kentälajien suorituspaikkojen tunnuks

- α kiekko ja moukari – yksi heittopaikka
- α kuulantyyöntö – yksi työntöpaikka, 100m:n lähtökulmassa
- α keihäänheitto – yksi heittopaikka, tulostaulua vastakkaisessa päässä
- α pituus ja 3-loikka
 - A =keskikentän puolella, 100m:n lähtöpäässä (finaalit)
 - B =keskikentän puolella, kentän etusuoran maalin päässä (finaalit)
 - C =katsomon edessä, 100m:n lähtöpäässä juoksuradan puoleinen paikka (karsinnat, ottelut)
 - D =katsomon edessä, 100m:n lähtöpäässä katsomon puoleinen paikka (karsinnat, ottelut)
- α korkeushyppy
 - A = kentän tulostaulun puoleisessa päässä, keskellä päätyä (finaalit)
 - B = kentän tulostaulun puoleisessa päässä, pääkatsomon puoleinen paikka (karsinnat, ottelut)
 - C = kentän tulostaulun puoleisessa päässä, takasuoran puoleinen paikka (karsinnat, ottelut)

☒ seiväshyppy

- A = pääkatsomon edessä, hyppysuunta etusuoran vastainen (finaalit)
- B = pääkatsomon edessä, hyppysuunta etusuoran suuntainen (finaalit)
- C = kentän tulostaulun puoleisessa päässä, sisäkentän puoleinen paikka (karsinnat, ottelu)
- D = kentän tulostaulun puoleisessa päässä, juoksuradan puoleinen paikka (karsinnat, ottelut)

Urheilijat poistuvat kentältä seuraavasti:

- ☒ karsintakilpailussa yksi lajin toimitsija vie karsintarajan saavuttaneet urheilijat yhtenä ryhmänä aina kierroksen jälkeen mixed zone alueelle.
- ☒ korkeus- ja seiväshypyssä kilpailun jatkamiseen oikeutensa menettäneet viedään mixed zone alueelle rimaa nostettaessa seuraavaan korkeuteen.
- ☒ kilpailun päätyttyä lajijohtajan nimeämä tuomari vie urheilijat yhtenä ryhmänä mixed zone alueelle.
- ☒ urheilijat eivät saa ottaa mahdollisia omia heittovälineitä mukaan kentältä lähdetessä vaan ne pitää noutaa kilpailun jälkeen heittoväline varastosta, jonne välineiden hoitajat noutavat ne kisan päätyttyä.

Ottelijoiden lepotila

Ottelijoille on varattu lepotilat pääkatsomon alakerrasta, miehille pukuhuone n:o 9 ja naisille pukuhuone n:o 8 Järjestäjät eivät vastaa pukuhuoneisiin jätettyä tavaroista.

Tapahtumaohjaus

Tapahtumaohjaus on radiopuhelimella yhteydessä lajijohtajiin kisan aikana. Tapahtumaohjauksen vastuulla on koordinoida eri lajien välisiä tapahtumia ja rauhoittaa esim. lähdöt muulta toiminnalta. Olennaista on seurata koko ajan tapahtumaohjauksen välittämiä ohjeita ja toimia niiden mukaisesti. Onnistuneen kokonaisuuden takaamiseksi on hyvä myös seurata muiden tapahtumien ajoittamista ja välittää tietoa tapahtumaohjaukselle oman lajin huippukohdista. Mikäli urheilijalle on jo annettu lupa suoritukseen saa hän tehdä sen loppuun, mutta seuraavaa urheilijaa ei pidä päästä valmistautumaan. Tärkeää on kisan aikana välittää keskeytyksistä tietoa myös urheilijoille, jolloin he voivat valmistautua paremmin omaan suoritukseensa.

Vastalauseiden käsittely

Urheilija tai hänen edustajansa voi tehdä kahdenlaisen vastalauseen; suullinen vastalause tai kysely lajijohtajalle tai juoksujen lähdön osalta start refereeelle, sekä kirjallinen vetoisuus tuomarineuvostolle (protesti).

Suullinen vastalause lajijohtajalle

- Edellytykset suulliseen vastalauseeseen
- ☒ koskettava yksittäistä kilpailusuoritusta, lajin läpivientiä tai kilpailutuloksia.
- ☒ tehdään kilpailun kestäessä tai välittömästi sen jälkeen, viimeistään 30 min. lajin virallisen tuloksen julkistamisen jälkeen.
- ☒ tekijä voi olla urheilija itse tai hänen edustajansa.

Käsittely

- ✘ lajijohtaja ottaa huomioon kaiken saatavilla olevan aineiston päätöksenteon perusteeksi
- ✘ keskustelee lajin tuomareiden kanssa kyselyn aiheuttaneesta tapahtumasta
- ✘ lajijohtaja tekee päätöksen aiheuttiko kysely muutoksia kilpailun läpivientiin tai tuloksiin
- ✘ mikäli suullinen vastalause hyväksytään, tuomariston on tehtävä tarpeelliset korjaukset kilpailujärjestelmään ja tuloslistoihin.
- ✘ mikäli urheilijaa tyydyttävää ratkaisua ei voida aineiston perusteella tehdä, ilmoittaa lajijohtaja siitä kilpailun johtajalle
- ✘ kenttälajeissa tulos voidaan mitata ”varastoon” mahdollista myöhempää käyttöä varten, mutta sitä ei saa tallentaa tulospalvelujärjestelmään

Kirjallinen vetoamus tuomarineuvostolle

Edellytykset protestin tekemiselle

- ✘ vetoamus tuomarineuvostolle on tehtävä kirjallisesti 30 min. kuluessa siitä kun tulokset on virallisesti julkaistu
- ✘ vetoamuksen on koskettava yksittäistä kilpailusuoritusta, lajin läpivientiä tai kilpailutulosta
- ✘ kirjallinen vastalause tulee toimittaa tuomarineuvoston puheenjohtajalle
- ✘ tuomarineuvosto käsittelee vastalauseen mikäli siitä on maksettu ns. protestimaksu 25 €
- ✘ vastalauseen voi tehdä myös urheilijaa edustava henkilö

10

Käsittely

- ✘ kilpailun johto kokoaa vastalauseen käsittelyyn tarvittavan aineiston (tuloslistat, pöytäkirjat, tuomariston hylkäysilmoituksen, videonauhan, muut raportit)
- ✘ tuomarineuvosto käsittelee kirjallisen vetoamuksen ja tekee lopullisen päätöksen
- ✘ mikäli kirjallinen vetoamus hyväksytään, tuomariston on tehtävä tarpeelliset muutokset kilpailujärjestelmään ja tuloslistoihin sekä palautettava protestimaksu

Palkintojenjaot

Palkittavat urheilijat, 3 parasta, sekä voittajan valmentaja kokoontuvat kisan jälkeen palkintojenjaon kokoontumispaikalle, joka sijaitsee stadionin pääkatsomon takana ylätasanteella, maalin puoleisessa päässä. Palkintojen jako suoritetaan pääkatsomon maalin puoleisessa päässä sijaitsevalla ylätasanteella aikatauluun merkittynä aikana. Lajijohtajan tehtävänä on varmistaa, että kilpailijat tietävät palkintojenjaon aikataulun, ja että he ovat ajoissa paikalla. Voittajan valmentajan tulee olla myös mukana palkintojenjaossa.

Kävelyjen palkintojen jako suoritetaan torstai-iltana kävelyjen tapahtuma-alueella olevalla Teatterisillalla.

Valmentajan rooli kisojen aikana

Valmentajat seuraavat kisoja katsomon puolelta. He pääsevät harjoituskentälle antamaan viime hetken ohjeita, mutta Calling roomiin asti he eivät voi mennä urheilijan kanssa.

Pituuden ja 3-loikan karsintojen ja finaalien, sekä seiväshypyn finaalien ajaksi urheilijan henkilökohtaiselle valmentajalle on varatut paikat pääkatsomosta ko. suorituspaikan läheisyydestä. Istumapaikat tulee vapauttaa viimeistään kun seuraava laji alkaa.

Kaarrekatsomossa ei ole erikseen valmentajapaikkoja, näille paikoille valmentajat voivat siirtyä omatoimisesti parhaaksi katsomakseen vapaalle istumapaikalle.

Urheilija voi käydä katsomon reunalla keskustelemassa valmentajan kanssa, kunhan tekee sen vaarantamatta muiden urheilijoiden suorituksia. Urheilija ei voi ottaa mitään tavaroita valmentajalta tai muulta kentän ulkopuolella olevalta henkilöltä.

Löytötavarapiste

Kisojen aikana löytötavarat voi toimittaa kisakansliaan, löytötavarat ovat noudettavissa kisojen aikana kisakansliasta aukioloaikoina tuntomerkkejä vastaan.

Kisojen jälkeen löytötavaroita voi tiedustella stadionin henkilökunnalta (02) 262 3520

Pöytäkirjamerkinnot

| | |
|-----|--------------------------------|
| O | ylitys, korkeus, seiväs |
| -- | väliinjättö |
| X | hylätty suoritus, pudotus |
| DQ | hylätty, vilppilähtö yms. |
| DNS | ei startannut, ei osallistunut |
| DNF | keskeytti juoksunsa |
| NM | ei tulosta, pituussuunta |
| NH | ei tulosta, korkeussuunta |

Tavallisimmat pöytäkirjojen hylkäysmerkinnät

| | |
|---|----------------|
| Aidan tahallinen kaataminen | 168.7 |
| Epäurheilijamainen käytös | 145 |
| Estäminen, töniminen | 163.2 |
| Liian aikainen poistuminen omalta radalta | 163.5 |
| Poistuminen radalta | 163.6 |
| Ratarikko | 163.3 ja 168.6 |
| Vilppilähtö | 162.6 |
| Vilppilähtö moniottelussa | 162.7 |
| Virheellinen aidan ylitys | 168.7 |
| Virheellinen esteen ylitys | 168.7 |



KALEVAN KISAT
Turku
2011



KALEVAN KISAT
TURUSSA 4.-7.8.2011
Urheilupuisto

- 1 Sisäänkäynti
- 2 Kioski
- 3 VIP-ravintola
- 4 IF-Veisurheilumaa
- 5 Mehukattimaa
- 6 Ravintola / Terassi
- 7 Mediakeskus
- 8 Kilpailukanslia
- 9 Toimitsijoiden taukotila
- 10 Toimitsijakanslia / Ruokala
- 11 Sisäänkäynti pääkatsomoon
- i Kisainfo
- Turku 2011 • Turku Touring
- URHEILUJOILLE**
- 10 Martin koulu / Toimitsijakanslia
Ruokala / Kisakanslia
- 11 Calling
- 12 Palkintojenjako
- 13 Mixed zone
- 14 Pukuhuoneet
- 15 Välikenttä (verryttely)
- 16 Harjoituskenttä (verryttely)
- 17 Viäkenttä (verryttely)
- 18 Välinetarkastus

